

Pública

223100-100 -8

Certificados de contratos



**EL (LA) SUBDIRECTOR (A) DE ASUNTOS CONTRACTUALES  
DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA DE BOGOTÁ D.C.**

**HACE CONSTAR:**

Que, consultados los archivos de esta dependencia, se encontró que la Secretaría Distrital de Hacienda de Bogotá D.C., con NIT 899999061-9, suscribió con **MARIA JULIANA CORTES ALZATE**, identificado(a) con **CC 1030587612**, el (los) siguiente(s) Contrato(s):

➤ **1- CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES No: 230147 DE FECHA 24 DE ENERO DE 2023. (CESION)**

**Objeto:** Prestar servicios profesionales especializados para apoyar a la Subdirección de Consolidación, Gestión e Investigación - Dirección Distrital de Contabilidad en la ejecución de las actividades establecidas para la preparación de los Estados Financieros, Reportes e Informes Complementarios Consolidados, a través de BOGDATA, y las que se requieran en el fortalecimiento de la sostenibilidad contable distrital.

**Obligaciones especiales:**

1. Elaborar y presentar para la firma del acta de inicio el plan de trabajo al supervisor del contrato para desarrollar el objeto del mismo.
2. Brindar orientación a los entes y entidades públicos distritales en el desarrollo de las actividades lideradas por la Dirección Distrital de Contabilidad, dirigidas a fomentar la sostenibilidad del Sistema Contable Público Distrital.
3. Asistir a los entes y entidades contables públicas distritales en las situaciones que generen inquietudes técnicas en el proceso de elaboración de los Estados Financieros, Reportes e Informes Complementarios Consolidados, a través del sistema de consolidación vigente.
4. Apoyar a la Subdirección de Consolidación, Gestión e Investigación - Dirección Distrital de Contabilidad con la actualización, elaboración y divulgación de los documentos técnicos de la Dirección Distrital de Contabilidad, encaminados a fortalecer la sostenibilidad contable distrital y los que se requieran en el proceso de implementación y estabilización del nuevo sistema de consolidación en BOGDATA.
5. Presentar los informes que sean requeridos para la supervisión, relacionados con el objeto del contrato.
6. Responsabilizarse por la organización, custodia y archivo de la documentación soporte de la gestión realizada, de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos en la Secretaría Distrital de Hacienda.
7. Las demás asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.

**Plazo inicial de Ejecución:** El plazo de ejecución será de 8 Mes(es), calendario, contados a partir de la orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal.

**Valor inicial del contrato:** SESENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/Cte (\$ 62.792.000), incluido el impuesto al valor agregado I.V.A. cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas y contribuciones de carácter nacional y/o distrital, incluidos costos directos e indirectos.

**Fecha de Inicio del contrato:** 26 de Enero de 2023.

**Fecha de terminación inicial del contrato:** 26 de Septiembre de 2023.

**NOVEDAD: CESION**

N° Cesión	Fecha de suscripción de la cesión	Fecha inicio cesión	Cedente	Cesionario
001	23/02/2023	24/02/2023	PATRICIA ANDREA AYALA BELTRAN	BRAYAN DANIEL CRISTIANO CARDENAS
002	18/07/2023	19/07/2023	BRAYAN DANIEL CRISTIANO CARDENAS	<b>MARIA JULIANA CORTES ALZATE</b>

**Fecha de Inicio CESIONARIO No 2:** 19 de Julio de 2023.

**MODIFICACION: CESIONARIO No 2**

N° modificación	Fecha de suscripción	Plazo	Nueva Fecha terminación	Valor adición	Clase de modificación
001	14/09/2023	4 Mes(es)	26/01/2024	\$31.396.000	Adición y prórroga

**Nueva fecha de terminación definitiva del contrato con novedad y modificación CESIONARIO No2 :** 26 de Enero de 2024.

**Estado Contractual:** Terminado por plazo de ejecución. El Supervisor del contrato informa que el (los) contratista (s) cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual y sus obligaciones estipuladas en los estudios previos durante el periodo ejecución del contrato certificado del 26/01/2023 al 23/02/2023 CEDENTE No1 DEL 24/02/2023 al 18/07/2023 CEDENTE No2 y 19/07/2023 al 26/01/2024 CESIONARIO No 2.

• **VALORACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

- ✓ Valoración de cumplimiento de las obligaciones pactadas: Alta: ☒ Media: ☐ Baja: ☐
- ✓ Valoración de oportunidad de entrega de los bienes y/o servicios suministrados: Alta: ☒ Media: ☐ Baja: ☐
- ✓ Valoración calidad del servicio y/o de los bienes suministrados: Alta: ☒ Media: ☐ Baja: ☐

**Recomendación y/o comentario del supervisor del contrato:**

No se presentaron recomendaciones durante la ejecución del contrato.

➤ **2- CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES No: 240023 DE FECHA 18 DE ENERO DE 2024.**

**Objeto:** Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Consolidación, Gestión e Investigación - Dirección Distrital de Contabilidad para la ejecución de las actividades establecidas en la preparación de los Estados Financieros, Reportes e Informes Complementarios Consolidados, a través de BOGDATA, y las que se requieran en el fortalecimiento de la sostenibilidad contable distrital.

**Obligaciones especiales:**

1. Elaborar y presentar para la firma del acta de inicio el plan de trabajo al supervisor del contrato para desarrollar el objeto del mismo.
2. Atender los requerimientos de los entes y entidades públicos distritales que presenten a la Subdirección de Consolidación, Gestión e Investigación en el desarrollo de las actividades propias dirigidas a fomentar la sostenibilidad del Sistema Contable Público Distrital.
3. Apoyar a los entes y entidades contables públicas distritales frente a las consultas de carácter técnico que puedan surgir durante el proceso de elaboración de los Estados Financieros, Reportes e Informes Complementarios Consolidados, a través del sistema de consolidación vigente.
4. Revisar y realizar la actualización, elaboración y divulgación de los documentos técnicos de la Dirección Distrital de Contabilidad, encaminados a fortalecer la sostenibilidad contable distrital y los que se requieran en el proceso de implementación y estabilización del nuevo sistema de consolidación en BOGDATA.
5. Presentar los informes que sean requeridos para la supervisión, relacionados con el objeto del contrato.
6. Responsabilizarse por la organización, custodia y archivo de la documentación soporte de la gestión realizada, de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos en la Secretaría Distrital de Hacienda.
7. Las demás asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.

**Plazo inicial de Ejecución:** El plazo de ejecución será de 6 Mes(es), contados a partir de la orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y el registro presupuestal.

**Valor inicial del contrato:** CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/Cte (\$ 49.200.000), incluido el impuesto al valor agregado I.V.A. cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas y contribuciones de carácter nacional y/o distrital, incluidos costos directos e indirectos.

**Fecha de Inicio del contrato:** 01 de Febrero de 2024.

**Fecha de terminación inicial del contrato:** 01 de Agosto de 2024.

**MODIFICACION:**

Nº modificación	Fecha de suscripción	Plazo	Nueva Fecha terminación	Valor adición	Clase de modificación
001	19/07/2024	2 Mes(es)	01/10/2024	\$16.400.000	Adición y prórroga

**Nuevo plazo total del contrato (incluida prórroga):** El plazo de ejecución será de 8 Mes(es), contados a partir de la orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y el registro presupuestal. Por lo tanto, la fecha de ejecución será hasta el 1° de octubre de 2024.

**Nuevo valor total del contrato (incluida adición):** SESENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/Cte (\$ 65.600.000), incluido el impuesto al valor agregado I.V.A. cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas y contribuciones de carácter nacional y/o distrital, incluidos costos directos e indirectos.

**Nueva fecha de terminación definitiva del contrato con modificación No1:** 01 de Octubre de 2024.

**Estado Contractual:** Terminado por plazo de ejecución. El Supervisor del contrato informa que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual y sus obligaciones estipuladas en los estudios previos durante el periodo ejecución del contrato certificado del 01/02/2024 al 01/10/2024.

• **VALORACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

- ✓ Valoración de cumplimiento de las obligaciones pactadas: Alta: ☒ Media: ☐ Baja: ☐
- ✓ Valoración de oportunidad de entrega de los bienes y/o servicios suministrados: Alta: ☒ Media: ☐ Baja: ☐
- ✓ Valoración calidad del servicio y/o de los bienes suministrados: Alta: ☒ Media: ☐ Baja: ☐

**Recomendación y/o comentario del supervisor del contrato:**

No se presentaron recomendaciones durante la ejecución del contrato.

➤ **3- CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES No: 250166 DE FECHA 22 DE ENERO DE 2025.**

**Objeto:** Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección de Consolidación, Gestión e Investigación - Dirección Distrital de Contabilidad para la ejecución de las actividades establecidas en la preparación de los Estados Financieros, Reportes e Informes Complementarios Consolidados, a través de BOGDATA, y las que se requieran en el fortalecimiento de la sostenibilidad contable distrital.

**Obligaciones especiales:**

1. Elaborar y presentar para la firma del acta de inicio el plan de trabajo al supervisor del contrato para desarrollar el objeto del mismo.
2. Atender los requerimientos de los entes y entidades públicos distritales que presenten a la Subdirección de Consolidación, Gestión e Investigación en el desarrollo de las actividades propias dirigidas a fomentar la sostenibilidad del Sistema Contable Público Distrital.
3. Apoyar a los entes y entidades contables públicas distritales frente a las consultas de carácter técnico que puedan surgir durante el proceso de elaboración de los Estados Financieros, Reportes e Informes Complementarios Consolidados, a través del sistema de consolidación vigente.
4. Revisar y realizar la actualización, elaboración y divulgación de los documentos técnicos de la Dirección Distrital de Contabilidad, encaminados a fortalecer la sostenibilidad contable distrital y los que se requieran en el proceso de estabilización del sistema de consolidación en BOGDATA.
5. Presentar los informes que sean requeridos para la supervisión, relacionados con el objeto del contrato.
6. Responsabilizarse por la organización, custodia y archivo de la documentación soporte de la gestión realizada, de acuerdo con la normatividad y los procedimientos establecidos en la Secretaría Distrital de Hacienda.
7. Las demás asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.

**Plazo de Ejecución:** El plazo de ejecución será de 11 Mes(es) 15 Día(s), contados a partir de la orden de ejecución, previa aprobación de la garantía única y expedición del registro presupuestal; en todo caso el plazo no podrá exceder del 31 de diciembre de 2025.

**Valor del contrato:** NOVENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CINCO MIL PESOS M/Cte (\$ 97.405.000) incluido el impuesto al valor agregado I.V.A. cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas y contribuciones de carácter nacional y/o distrital, incluidos costos directos e indirectos.

**Fecha de Inicio del contrato:** 27 de Enero de 2025.

**Fecha de terminación definitiva del contrato:** 31 de Diciembre de 2025.

**Estado Contractual:** En Ejecución.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado, en respuesta al radicado No 2025ER115191O1 a los 9 días del mes de Mayo de 2025 y se envía al correo electrónico: majucoal@gmail.com

Marcela  
Castro Macías

Firmado digitalmente  
por Marcela Castro  
Macías

Fatty Marcela Castro Macias  
SUBDIRECTOR TECNICO - SUBD. ASUNTOS CONTRACTUALES

Generado por: Monica Pilar Molina Rodriguez

**www.haciendabogota.gov.co**

Carrera 30 N°. 25 - 90 Bogotá, D.C. Código Postal 111311  
PBX: (+57) 601 338 50 00 - Información: Línea 195  
NIT 899.999.061-9



**EL SECRETARIO GENERAL DE LA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CONTADURÍA GENERAL  
DE LA NACIÓN – UAE CGN**


**CERTIFICA**

Que de conformidad con la documentación que reposa en la entidad, se verificó que: **MARIA JULIANA CORTES ALZATE**, identificada con Cédula de Ciudadanía N° **1.030.587.612** de Bogotá DC, suscribió con la **U.A.E CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN** identificada con NIT N° **830.025.406**, el siguiente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales:

	<b>CONTRATO N° 006 DE 2024</b>
<b>OBJETO:</b>	El contratista se obliga a prestar sus servicios profesionales como contador público, de manera autónoma e independiente a la U.A.E. Contaduría General de la Nación, en apoyo al GIT de Doctrina Contable Pública para la ejecución del proyecto “ACTUALIZACIÓN DE LA REGULACIÓN CONTABLE PÚBLICA EN CONVERGENCIA CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA NACIONAL” en las actividades relacionadas con “EXPEDIR LOS CONCEPTOS CON BASE EN LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA” del proceso de Normalización y Culturización Contable que se adelanten en la entidad.
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b>	Para los efectos legales y fiscales pertinentes, el valor único del contrato es la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS (\$54.590.000), M/CTE, incluidos los costos directos e indirectos y todos los impuestos a que haya lugar
<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</b>	1. 1) Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las empresas que cotizan en el mercado de valores, o que captan o administran ahorro del público. 2) Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas que no cotizan en el mercado de valores, y que no captan ni administran ahorro del público. 3) Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades de gobierno. 4) Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades en liquidación. 5) Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación precedente a los nuevos marcos normativos expedidos por la CGN. 6) Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas dentro de los plazos fijados internamente para las correspondientes revisiones y ajustes con el fin de dar cumplimiento al plazo establecido en la ley. 7) Participar activamente en las reuniones y mesas de trabajo que se efectúen con las entidades sujetas al ámbito de aplicación del Régimen de Contabilidad Pública y

	elaborar, cuando a ello haya lugar, las actas o ayudas de memoria. 8) Participar en los procesos de acompañamiento, y demás actividades de estudio y análisis necesarias para el desarrollo de las actividades del GIT de Doctrina Contable Pública. 9) Participar en otras actividades de la Subcontaduría General y de Investigación que tengan relación con el cumplimiento del objeto del contrato.		
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:	El plazo de ejecución del contrato a celebrar será hasta el 15 de diciembre de 2023, término que se contará a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	07 de febrero de 2023		
FECHA DE INICIO:	7/01/2023	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	15/12/2023
OTROSÍ SUSCRITO EN:	ADICIÓN: N/A		
	PRÓRROGA: N/A		
	REDUCCIÓN: Que el contratista prestará sus servicios en la Contaduría General de la Nación hasta el día 31 de octubre de 2023 de acuerdo con recibido a satisfacción firmado por el supervisor del contrato. Existe un saldo a favor del contratista de CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 5.300.000)		
VALOR FINAL DEL CONTRATO:	Existe un saldo a favor del contratista de CINCO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 5.300.000)		
TERMINACIÓN ANTICIPADA suscrita el:	N/A		
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	31/10/2023		
ESTADO:	Terminado		

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a los nueve (9) días del mes de enero de 2024

  
**FREDDY ARMANDO CASTAÑO PINEDA**  
**Secretario General**  
**U.A.E Contaduría General de la Nación**

**Elaboró:** Angela Alvarez  
**Revisado por:** Freddy Armando Castaño Pineda



**LA SECRETARÍA GENERAL DE LA  
UAE CONTADURÍA GENERAL  
DE LA NACIÓN CERTIFICA:**

Que **MARIA JULIANA CORTES ALZATE** identificada con Cédula de Ciudadanía No. **1.030.587.612** de Bogotá, prestó sus servicios Profesionales, en la **UAE CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN**, para lo cual se han suscrito los siguientes contratos:

1. Contrato de Prestación de Servicios **No 006 de 2023** por valor total de **CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE. (\$54.590.000)**, con un plazo de ejecución de diez (10) meses con ocho (08) días, fecha de inicio el siete (7) de febrero de 2023 y fecha de finalización el quince (15) de diciembre de 2023.

Con las siguientes obligaciones:

- Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las empresas que cotizan en el mercado de valores, o que captan o administran ahorro del público.
- Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas que no cotizan en el mercado de valores, y que no captan ni administran ahorro del público.
- Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades de gobierno.
- Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades en liquidación.
- Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas a partir de lo dispuesto en la regulación precedente a los nuevos marcos normativos expedidos por la CGN.
- Elaborar o revisar los proyectos de concepto o respuesta a las consultas dentro de los plazos fijados internamente para las correspondientes revisiones y ajustes con el fin de dar cumplimiento al plazo establecido en la ley.
- Participar activamente en las reuniones y mesas de trabajo que se efectúen con las entidades sujetas al ámbito de aplicación del Régimen de Contabilidad Pública y elaborar, cuando a ello haya







lugar, las actas o ayudas de memoria.

- Participar en los procesos de acompañamiento, y demás actividades de estudio y análisis necesarias para el desarrollo de las actividades del GIT de Doctrina Contable Pública.
- Participar en otras actividades de la Subcontaduría General y de Investigación que tengan relación con el cumplimiento del objeto del contrato.

**Este contrato se encuentra ejecutado y liquidado.**

2. Contrato de Prestación de Servicios **No 054 de 2022** por valor total de **CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$47.333.333)**, con un plazo de ejecución de once (9) meses con trece (13) días, fecha de inicio el veintisiete (27) de enero de 2022 y fecha de finalización el diez (10) de noviembre de 2022.

Con las siguientes obligaciones:

- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas, dentro de las fechas establecidas, a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas emisoras de valores que captan o administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas, dentro de las fechas establecidas, a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas no emisoras de valores y que no captan ni administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas, dentro de las fechas establecidas, a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades de gobierno.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas, dentro de las fechas establecidas, a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades en liquidación.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas, dentro de las fechas establecidas, a partir de lo dispuesto en la regulación precedente a los nuevos marcos normativos expedidos por la CGN.
- Participar en las actividades de capacitación presencial, virtual, o por demanda que se efectúen. El valor de los viáticos y desplazamientos originados en esta actividad no hace parte





- de los honorarios que remuneran el servicio que presta el contratista. Estos gastos están a cargo de la entidad que demande el servicio, y eventualmente a cargo de la UAE CGN.
- Participar en los procesos de acompañamiento, y demás actividades de estudio y análisis necesarias para el desarrollo de las actividades del GIT de Doctrina y capacitación.

Otro sí: Contrato de Prestación de Servicios N° 054 de 2022 por valor de **OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$8.333.334)**, con un plazo de ejecución de un (1) mes con dieciséis (16) días, fecha de inicio el 11 de noviembre de 2022 y fecha de finalización es del treinta (30) de diciembre de 2022.

**Este contrato se encuentra en ejecutado y liquidado**

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a los cuatro días (04) días del mes de abril de 2023.

**FREDDY ARMANDO CASTAÑO PINEDA**  
**Secretario General**  
**U.A.E Contaduría General de la Nación**

Proyecto: Karen Andrea Balanta J.





**LA SECRETARIA GENERAL DE LA  
UAE CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN  
CERTIFICA:**

Que **MARIA JULIANA CORTES ALZATE** identificada con Cédula de Ciudadanía No. **1.030.587.612** de Bogotá, prestó sus servicios Profesionales, en la **UAE CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN**, para lo cual se han suscrito los siguientes contratos:

1. Contrato de Prestación de Servicios **No 17 de 2021** por valor total de **CINCUENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$51.700.000)**, con un plazo de ejecución de once (11) meses, fecha de inicio el primero (01) de febrero de 2021 y fecha de finalización el treinta (30) de diciembre de 2021.

Con las siguientes obligaciones:

- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas emisoras de valores que captan o administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas no emisoras de valores y que no captan ni administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades de gobierno.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades en liquidación.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación precedente a los nuevos marcos normativos expedidos por la CGN.
- Participar en las actividades de capacitación presencial y que por demanda efectúen las entidades sujetas al ámbito de aplicación del Régimen de Contabilidad Pública. El valor de los viáticos y desplazamientos originados en esta actividad no hace parte de los honorarios que remuneran el servicio que presta el contratista. Estos gastos están a cargo de la entidad que demande el servicio, y eventualmente a cargo de la UAE CGN.
- Participar en los procesos de acompañamiento, y demás actividades de estudio y análisis necesarias para el desarrollo de las actividades del GIT de Doctrina y capacitación.

*"Cuentas Claras, Estado Transparente"*

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento  
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15  
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia  
[www.contaduria.gov.co](http://www.contaduria.gov.co) | [contactenos@contaduria.gov.co](mailto:contactenos@contaduria.gov.co)  
PBX: (+57 1) 492 64 00



- Otras que determine la Subcontadora General y de Investigación, que se deriven de la naturaleza del objeto contractual

**Este contrato se encuentra ejecutado.**

2. Contrato de Prestación de Servicios **No 60 de 2020** por valor total de **CINCUENTA Y UN MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y SEIS SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$51.386.667)**, con un plazo de ejecución de diez (10) meses y veintiséis (26) días, fecha de inicio el tres (3) de febrero de 2020 y fecha de finalización el treinta (30) de diciembre de 2020.

Con las siguientes obligaciones:

- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas emisoras de valores que captan o administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo definido en la regulación aplicable a las empresas no emisoras de valores y que no captan ni administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades de gobierno.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades en liquidación.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación precedente a los nuevos marcos normativos expedidos por la U.A.E. CGN.
- Participar en las actividades de capacitación presencial y que por demanda efectúen las entidades sujetas al ámbito de aplicación del Régimen de Contabilidad Pública. El valor de los viáticos y desplazamientos originados en esta actividad no hace parte de los honorarios que remuneran el servicio que presta el contratista. Estos gastos están a cargo de la entidad que demande el servicio, y eventualmente a cargo de la U.A.E. CGN.
- Participar en los procesos de acompañamiento, y demás actividades de estudio y análisis necesarias para el desarrollo de las actividades del GIT de Doctrina y capacitación.
- Otras que determine la Subcontadora General y de Investigación relacionados con el objeto contractual.

**Este contrato se encuentra en ejecutado y liquidado.**

*"Cuentas Claras, Estado Transparente"*

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento  
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15  
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia  
[www.contaduria.gov.co](http://www.contaduria.gov.co) | [contactenos@contaduria.gov.co](mailto:contactenos@contaduria.gov.co)  
PBX: (+57 1) 492 64 00



3. Contrato de Prestación de Servicios **No 30 de 2019** por valor total de **CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE. (\$47.460.000)**, con un plazo de ejecución de once (11) meses y ocho (8) días, fecha de inicio el veintitrés (23) de enero de 2019 y fecha de finalización el treinta (30) de diciembre de 2019.

Con las siguientes obligaciones:

- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo aplicable a las empresas emisoras de valores o que captan o administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo aplicable a las empresas no emisoras de valores y que no captan ni administran ahorro del público.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo aplicable a las entidades de gobierno.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación aplicable a las entidades en liquidación.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación procedente a los nuevos marcos normativos expedidos por la CGN.
- Participar en las actividades de capacitación presencial y que por demanda efectúen las entidades sujetas al ámbito de aplicación del Régimen de Contabilidad Pública. El valor de los viáticos y desplazamientos originados en esta actividad no hace parte de los honorarios que remuneran el servicio que presta el contratista. Estos gastos están a cargo de la entidad que demande el servicio, y eventualmente a cargo de la UAE CGN.
- Participar en los procesos de acompañamiento, y demás actividades de estudio y análisis necesarias para el desarrollo de las actividades del GIT de Doctrina y Capacitación.
- Otras que determine el Subcontador General y de Investigación.

**Este contrato se encuentra en ejecutado y liquidado.**

4. Contrato de Prestación de Servicios **No 93 de 2018** por valor total de **CUARENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$44.000.000)**, con un plazo de ejecución de diez (10) meses y treinta (30) días, fecha de inicio el primero (1) de febrero de 2018 y fecha de finalización el treinta y uno (31) de diciembre de 2018.

*"Cuentas Claras, Estado Transparente"*

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento  
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15  
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia  
[www.contaduria.gov.co](http://www.contaduria.gov.co) | [contactenos@contaduria.gov.co](mailto:contactenos@contaduria.gov.co)  
PBX: (+57 1) 492 64 00



Con las siguientes obligaciones:

- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo aplicable a las empresas emisoras de valores o que captan o administran ahorro del público, en relación con el proyecto de inversión.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo aplicable a las empresas no emisoras de valores y que no captan ni administran ahorro del público, en relación al proyecto de inversión.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo aplicable a las entidades de gobierno, en virtud del proyecto de inversión.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en la regulación precedente a los nuevos marcos normativos y demás normas aplicables a las entidades del sector público, expedidas por la CGN.
- Apoyar la emisión de conceptos y solución de consultas a partir de lo dispuesto en el marco normativo aplicable a las entidades en liquidación.
- Participar en los procesos de acompañamiento, y demás actividades de estudio, análisis, reflexión, investigación y formación, para el desarrollo de las actividades del GIT de Doctrina.
- Apoyar la revisión de los proyectos de regulación contable. 8. Otras que determine el supervisor del contrato o quien haga sus veces.

**Este contrato se encuentra en ejecutado y liquidado**

Para constancia se firma en Bogotá D.C., a los siete (07) días del mes de enero de 2022.



**LUZ MARY MURILLO FRANCO**  
**Secretaria General**

Proyecto: Laura Katherine Jiménez Delgadillo

**"Cuentas Claras, Estado Transparente"**

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento  
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15  
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia  
[www.contaduria.gov.co](http://www.contaduria.gov.co) | [contactenos@contaduria.gov.co](mailto:contactenos@contaduria.gov.co)  
PBX: (+57 1) 492 64 00



**AQUA FINANCIAL AND ACCOUNTING SERVICES S.A.S.**

**CERTIFICA QUE**

La señora María Juliana Cortés Alzate, identificada con cédula de ciudadanía número 1.030.587.612 de la ciudad de Bogotá, laboró en la compañía desde el 05 de Julio de 2016 hasta el 31 de enero de 2018 con un contrato a término fijo, desempeñando el cargo de Consultora de implementación de Nuevos Marcos Normativos Contables

Esta certificación se expide a solicitud de la interesada, a los 14 días del mes de enero de 2021.

Cordialmente,



**Miguel Ángel Monroy Pérez**  
**Gerente Financiero**



La suscrita Representante Legal de  
**ASERTO ASESORES CONSULTORES LTDA.**

**NIT: 900.194.039-3**

**Certifica:**

Que, la señorita **MARIA JULIANA CORTÉS ALZATE** identificado con cédula de ciudadanía número 1.030.587.612 laboró en nuestra sociedad, desde el 13 de enero de 2015 hasta el 30 de junio de 2016 como profesional de la contaduría pública en actividades de consultoría contable y de revisoría fiscal.

Esta certificación se expide en Bogotá D.C., a los 17 días del mes de mayo de 2017.

Atentamente,



**MÓNICA PATRICIA ALONSO ARIAS**

Representante Legal

Aserto Asesores Consultores Ltda.

- Impuestos
- Auditoría
- Revisoría Fiscal
- Contabilidad
- Consultoría Gerencial
- Capacitación